

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ В.И. СУРИКОВА»

Краснодарская ул., д. 7 Б, г. Краснодарск, 660005
Тел. (391) 224-29-84, e-mail: sch1@mailkrsk.ru
<https://sch1-krsk.gosuslugi.ru/>



УТВЕРЖДАЮ:
Директор MAOU CШ № 1
О.Ю. Кириллова
Приказ № 01-10-137 от 31.08.2023г

Календарный план профориентационной деятельности в MAOU CШ №1

Цель: оказание профориентационной поддержки обучающимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- сформировать положительное отношение к труду;
- научить разбираться в содержании профессиональной деятельности;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами;
- научить анализировать свои возможности и способности (сформировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности).

План работы осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей обучающихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в НОО, ООО и СОО.

Профориентационная работа в 6-11 классах осуществляется в рамках утвержденного профессионального минимума MAOU CШ № 1 на основании Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 01.06.2023 г. № АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации».

Основными направлениями профориентационной работе в MAOU CШ №1 являются:

- **профессиональная ориентация:** включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах;
- **профессиональное воспитание:** включает в себя формирование склонностей и интересов обучающихся. Сущность педагогической

работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать школьников к участию в разнообразных формах учебной и внеурочной деятельности, общественно-полезному и производственному труду, к пробам в различных видах деятельности;

- **профессиональное консультирование:** изучение личности обучающегося носит индивидуальный характер. Классный руководитель может использовать такие методы работы как наблюдение за деятельностью и развитием обучающихся, изучение результатов их учебной и внеурочной деятельности, анкетирование, составление психолого-педагогических характеристик обучающихся.

Формы работы:

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классные часы по профориентации;
- встречи со специалистами;
- родительские собрания по профориентационной тематике;
- просмотр открытых профориентационных уроков «Проектория»;
- использование интернет-платформы «Билет в будущее».

Формы взаимодействия с обучающимися с целью профориентации:

- участие в предметных олимпиадах;
- участие в конкурсах, проектах, мероприятиях, соревнованиях различной направленности;
- анкетирование и тестирование старшеклассников;
- профориентационные опросники;
- профориентационные игры.

Мероприятия, ориентированные на профориентацию школьников:

- экскурсии на предприятия и в организации с целью ознакомления;
- посещение выставок-ярмарок учебных мест, организованных учебными заведениями (совместно с Центром занятости);
- посещение учреждений профессионального образования в дни открытых дверей;
- содействие временному трудоустройству обучающихся во время каникул;
- размещение информационных материалов по профориентации на школьном сайте.

№ п/п	Мероприятия	Участники	Сроки проведения	Ответственные
1. Организационно-информационная деятельность				
1.	Оформление стендов, наглядных пособий плакатов, методических материалов.		Сентябрь	Педагог-организатор
2.	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9, 11-х классов.		Август-сентябрь	Зам. директора по УВР Кл.руководители
3.	Разработка рекомендаций кл. руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп.		Август-сентябрь	Зам. директора по ВР
2. Информационно-консультативная деятельность с педагогическими работниками				
4.	Выстраивание деятельности в рамках реализации Профориентационного минимума.	Кл руководители 6-11 кл.	В течение года	Зам. директора по ВР
5.	Оказание помощи в разработке, организации и проведении воспитательных мероприятий.	Кл руководители	В течение года	Зам. директора по ВР Советник по воспитанию
6.	Организация консультаций по проблемам личности обучающихся: -«Изучение профессиональных намерений и планов обучающихся»; -«Исследование готовности обучающихся к выбору профессии»; -«Изучение личностных особенностей и способностей	Кл.руководители Учителя предметники	В течение года	Педагог-психолог

	обучающихся».			
3. Профориентационные мероприятия с обучающимися				
7.	Выявление выбора предпочтений обучающихся предметных курсов.	Обучающиеся 9-10 классов	Сентябрь	Зам. директора по УВР
8.	Выявление выбора предпочтений обучающихся занятий в творческих группах во внеурочной деятельности и дополнительного образования.	Обучающиеся 1-11 классов	Сентябрь	Зам. директора по ВР Руководитель структ.подразделения
9.	Профориентационные уроки	Обучающиеся 1-11 классов	В течение года	Учителя-предметники Кл.руководители
10.	Занятия курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» (на платформе Билет в будущее»).	Обучающиеся 6-11 классов	В течение года	Кл.руководители
11.	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектно-исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях)	Обучающиеся 1-11 классов	В течение года	Зам. директора по ВР Советник по воспитанию Учителя-предметники
12.	Организация и проведение занимательных викторин и бесед с использованием медиатеки	Обучающиеся 1-11 классов	В течение года	Зам. директора по ВР Советник по воспитанию Педагог-библиотекарь
13.	Организация экскурсий на предприятия, в ВУЗы и СУЗы г. Красноярск.	Обучающиеся 5-11 классов	В течение года	Зам. директора по ВР Кл.руководители
14.	Организация и проведение встреч с представителями разных профессий.	Обучающиеся 1-11 классов	В течение года	Зам. директора по ВР Кл.руководители
15.	Обеспечение участия обучающихся в работе ярмарки вакансий ЦЗН с	Обучающиеся 8-11 классов	Март-апрель	Кл.руководители

	целью знакомства с учреждениями среднего профессионального и высшего образования и рынком труда.			
16.	Участие во Всероссийских проектах по профориентации «Проектория», «Билет в будущее».	Обучающиеся 1-11 классов	В течение года	Кл.руководители
17.	Проведение профориентационного месячника «Дороги, которые выбираем».	Обучающиеся 1-11 классов	Март	Кл.руководители Соц.педагог
4. Профориентационные мероприятия с родителями (законными представителями)				
18.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора элективных курсов по учебным предметам	Родители обучающихся 9-10 классов	Сентябрь	Кл.руководители
19.	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия в учреждения среднего профессионального и высшего образования.	Родители обучающихся 1-11 классов		Кл.руководители