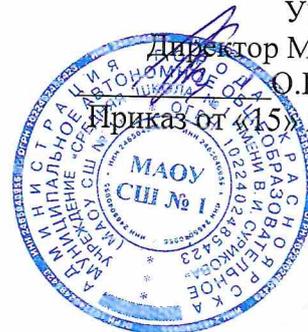


МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ В.И. СУРИКОВА»

Краснодарская ул., д. 7 Б, г. Красноярск, 660005  
Тел./факс (3912) 24-29-84, e-mail: sch1@mailkrsk.ru  
<https://sch1-krsk.gosuslugi.ru>  
ОГРН 1022402485423, ИНН/КПП 2465040955/246501001

СОГЛАСОВАНО:  
Педагогический совет  
МАОУ СШ №1  
Протокол №1  
от «15» января 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ СШ №1  
О.Ю. Кириллова  
Приказ от «15» января 2025 г.  
№1



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЛЕТНЕМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ  
С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ НА БАЗЕ  
МАОУ СШ № 1 ИМ. В.И. СУРИКОВА**

## **1. Общие положения**

1.1. Пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа обучающихся образовательного учреждения в возрасте с 7 до 18 лет. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей). Количество детей определяется муниципальным заданием.

1.2. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, формирование толерантных отношений между участниками воспитательного процесса, инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.3. Деятельность лагеря регламентируется Законом РФ «Об образовании», «Конвенцией о правах ребенка», Уставом общеобразовательного учреждения, Сан.ПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организационного режима работы в оздоровительном учреждении с дневным пребыванием», Постановлением Главного государственного врача российской федерации от 02.11.2021 № 27 действие СП 3.1/4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением и другими нормативными документами.

1.4. Цель лагеря: создание условий для укрепления здоровья учащихся, развития их интеллектуальных способностей, гигиенической и физической культуры, реализация культурно-досуговых услуг, обеспечивающих воспитание и развитие детей.

1.5. Лагерь создается на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 1 имени В.И. Сурикова» и функционирует во время летних школьных каникул.

1.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

## **2. Организация и содержание деятельности.**

2.1. Лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора на основании распоряжения администрации города Красноярска.

Лагерь комплектуется из числа обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 1 имени В.И. Сурикова».

2.2. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развитие творческих, умственных и интеллектуальных способностей детей и подростков.

2.3. Пришкольный лагерь работает в режиме шестидневной рабочей недели с выходным днем (воскресенье). Продолжительность пребывания детей в лагере, сроки проведения определяются администрацией школы, исходя из возможностей школы.

2.4. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) на сайте школы с настоящим Положением, летней оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

Наполняемость отрядов определяется школой с учетом возраста учащихся, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.

Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, инициативы и самостоятельности с учетом интересов детей.

Коллектив лагеря самостоятельно определяет программу работы, основные направления жизнедеятельности, распорядок дня.

Условия передачи лагерю помещений, сооружений, инвентаря во временное пользование определяется приказом директора школы.

2.5. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

2.6. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, руководители объединений, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.7. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на организатора питания, с которым у образовательного учреждения заключен договор.

2.8. Питание детей и подростков производится по меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

2.9. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется врачом или медицинской сестрой в школе, прикрепленных из «КГБУЗ» ДБ №8, ДП №7.

2.10. В лагере с дневным пребыванием детей строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических нормам и требований, правил техники безопасности.

### **3. Кадровое обеспечение**

3.1. Приказом по учреждению назначается начальник пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей, воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы из числа педагогических работников.

3.2. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями,

разрабатывает план мероприятий, составляет распорядок дня, руководствуется должностными инструкциями.

3.3. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей, воспитатели, осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Штатное расписание лагеря утверждается директором образовательного учреждения.

3.5. Для работы в лагере с дневным пребыванием детей, работнику необходимо предоставить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными инструкциями.

#### **4. Права и обязанности детей, посещающих летний Пришкольный лагерь**

4.1. Воспитанники летнего пришкольного лагеря имеют право:  
-на временное прекращение посещения лагеря по болезни;  
-на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;  
-на участие в самоуправлении лагеря;

4.2. Воспитанники обязаны:  
-выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;  
-бережно относиться к используемому имуществу;  
-выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

#### **5. Охрана жизни и здоровья детей**

5.1. Начальник лагеря и воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере, согласно должностным инструкциям.

5.2. Воспитатели организывают постоянную ежедневную работу с детьми по мерам профилактики респираторных инфекций, в том числе соблюдению правил гигиены рук, респираторного этикета.

5.3. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей проводит инструктаж по технике безопасности, по правилам дорожного движения, по борьбе с терроризмом и усилению бдительности, по мерам профилактики и соблюдению гигиены в условиях риска распространения COVID-19 для сотрудников, а воспитатели-для детей под личную подпись инструктируемых.

5.4. Педагогические сотрудники и дети должны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без разрешения воспитателя.

5.5. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на воспитателя отряда. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

5.6. Организация походов, экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

5.7. В пришкольном лагере с дневным пребыванием детей действует план эвакуации на случай чрезвычайных ситуаций

5.8. В пришкольном лагере с дневным пребыванием детей организовано питание в соответствии с примерным 12-ти дневным меню. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы пришкольного лагеря.

## **6. Финансовое обеспечение**

6.1. Пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей содержится за счет бюджетных средств, родительских средств.

6.2. Расходование средств производится согласно утвержденной смете.

6.3. Отчетность за финансовые расходы производится в соответствии с приказом Управления образования и возлагается на начальника пришкольного лагеря.