

РЕГЛАМЕНТ
обработки обращений по организации питания
и качеству приготовленных блюд в МАОУ СШ № 1

1. Регламент обработки обращений по организации питания и качеству приготовленных блюд (далее – Регламент) разработан с учётом Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Положения об организации работы с обращениями граждан в МАОУ СШ № 1.

2. Регламент определяет процедуру приема, регистрации, рассмотрения, продления сроков рассмотрения и снятия с контроля обращений граждан, поступающих в МАОУ СШ № 1 (далее – учреждение), по организации питания и качеству приготовленных блюд.

3. Обращения по организации питания принимаются следующими способами:

3.1. на бумажном носителе посредством передачи обращения директору через классного руководителя;

3.2. посредством записей в книге жалоб и предложений, которая находится у организатора питания в школьной столовой;

3.3. через официальный сайт МАОУ СШ № 1 в рубрике «Обратная связь для родителей обучающихся»;

3.4. на «горячую линию» учреждения по телефону **+7(391) 224-29-84**, вторник с 10:00 до 11:00, четверг с 15:00 до 16:00;

3.5. через комиссию родительского контроля за организацией горячего питания, действующую на основании Положения о порядке проведения мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания детей в МАОУ СШ № 1;

3.6. лично, через представителей в приемную директора, почтовым отправлением, электронной почтой (e-mail: sch1@mailkrsk.ru) и пр.

4. Регистрация, рассмотрение, продление сроков рассмотрения и снятие с контроля обращений по организации питания осуществляется в соответствии с Положением об организации работы с обращениями граждан в МАОУ СШ № 1.

5. Обращения по организации питания рассматриваются комиссией по осуществлению контроля за питанием обучающихся в течение 3 (трех) рабочих дней. Состав комиссии утвержден приказом директора учреждения от 28.08.2023 № 01-10-123. Рассмотрение включает в себя подготовку ответа на обращение, анализ, обобщение обращений, выделение обращений, не требующих ответа.

6. Нуждающиеся в более глубоком рассмотрении предложения по организации питания предаются в территориальный отдел главного управления образования по Советскому району, в МАУ «Дирекция по организации школьного питания» до 25 числа каждого месяца.

7. Ежемесячно по поступившим обращениям по организации питания составляется отчёт по установленной форме.